

MindManager – was ist das?

Mindjet MindManager ist eine intuitiv und einfach zu bedienende Visualisierungs- und Produktivitätssoftware. Sie unterstützt als zentrales Arbeitstool das dynamische Erfassen, Bearbeiten und Kommunizieren von Informationen in verschiedenen Diagrammtypen wie Mindmaps, Flussdiagrammen oder Concept Maps. Zahlreiche ergänzende Funktionen für das flexible Bearbeiten und die praktische Anwendung von Informationen ermöglichen einen schnellen Einsatz in allen Phasen des Aufgaben- und Projektmanagements sowie des Wissensmanagements und der strategischen Planung.

Was zeichnet MindManager aus?

MindManager ist intuitiv:

Die Software ist weitgehend selbsterklärend und auch ohne aufwendige Schulung einsetzbar. Erste Erfolge sind schon nach wenigen Minuten sichtbar. Das motiviert und macht Spaß.

MindManager ist visuell:

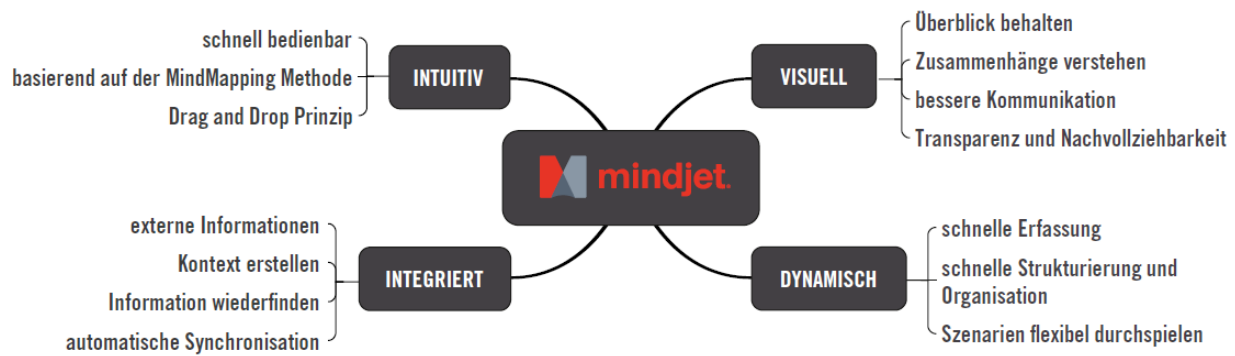
MindManager nutzt als Basisdarstellung sogenannte Mindmaps, also Gedächtnis- oder Wissenslandkarten. Bei der Sammlung und Strukturierung von Informationen entspricht diese Art der Visualisierung unserer Art zu denken. Schnelles Verständnis und leichte Nachvollziehbarkeit sind auch bei anderen Darstellungsmöglichkeiten wie Flow Charts oder Concept Maps wesentliche Vorteile von MindManager.

MindManager ist dynamisch:

Mindmaps und die dazugehörigen Bearbeitungs- und Erweiterungsfunktionen erzeugen im Gegensatz zu anderen Visualisierungstools keine starren Bilder, sondern erlauben eine visuelle Darstellung von Informationen, die ständig bearbeitet und im Kontext verändert werden kann. MindManager ist vor allem dann besonders nützlich, wenn verschiedene Ideen und Szenarien durchgespielt werden müssen, Verschiebungen und Änderungen an der Tagesordnung sind und andere Tools viel zu statisch und unflexibel sind. Hier helfen auch die intuitive, aus der Office-Welt bekannte Menüführung und die einfache Bedienung durch z. B. Drag&Drop.

Wo zeigt sich der Vorteil von MindManager am deutlichsten?

Immer dort, wo viele Informationen zusammengesucht und weitergegeben werden müssen, wo gleichzeitig an vielen Teilprojekten und Aufgaben gearbeitet werden muss, wo immer wieder neue Versionen von Dokumenten erstellt werden und wo komplexe Sachverhalte in einem leicht verständlichen Überblick dargestellt werden müssen, zeigt MindManager sofort Erfolge.



MindManager als persönliches Cockpit:

Die meisten Menschen brauchen für die tägliche Arbeit zahlreiche Informationen: häufig besuchte Web- oder Intranetseiten, zentral abgelegte Dokumente, die eigene Aufgabenliste für den Tag oder die Woche, alle Unterlagen zu den aktuell anstehenden Projekten, dazugehörige E-Mails usw. MindManager hilft all diese Informationen in einem einzigen visuellen Cockpit zu überblicken, nach Prioritäten zu filtern, Zusammenhänge zu verstehen und vor allem die zeitraubende Suche nach Informationen ganz entscheidend zu reduzieren.



MindManager als Wissens- und Informationszentrale:

Sowohl bei der Einarbeitung von neuen Mitarbeitern als auch für die Urlaubsvertretung, beim plötzlichen Ausfall eines Mitarbeiters oder beim Start eines neuen Projektes müssen immer wieder ähnliche oder gleiche Informationen zusammengestellt werden, die flexibel aktualisiert und ergänzt werden müssen. Mit MindManager sind solche Informationen und Dokumente nicht nur schnell zusammengestellt, sondern sind auch ohne Einweisung intuitiv nachvollziehbar, weil typische visuelle Map-Elemente wie Farben, Markierungen und Querverbindungen das Verständnis zusätzlich erleichtern und ergänzende Informationen per Anhang oder Hyperlink sofort zur Verfügung stehen.

MindManager als Projektunterstützung:

Die Herausforderung, viele Informationen leicht nachvollziehbar zur Verfügung stellen zu müssen, besteht auch in Projekten und Arbeitsgruppen. Hinzu kommen Zeitpläne, Ressourcenplanung, Aufgabenverteilung usw. Ein ganz wesentlicher Vorteil von MindManager ist die Berücksichtigung der zwangsläufigen Veränderungen im Projektverlauf. Vom ersten Brainstorming bis hin zum Abarbeiten von einzelnen Arbeitsschritten können alle Projektphasen, alle Meetings und alle Teilprojekte immer wieder in der gleichen Mindmap dokumentiert und weiterentwickelt werden. In einer einzigen Arbeitsoberfläche sind alle Informationen inklusive der angehängten Dokumente und Hyperlinks zu finden und stehen bei jeder Präsentation aktuell zur Verfügung.